

Vedtægter for Skolebørnenes Venner

§1. Navn og hjemsted

Støtteforeningens navn er **Skolebørnenes Venner**.

Foreningen har hjemsted i Viborg Kommune.

§2. Formål

1. Foreningen har til formål at støtte Børnene på Ørum Skole i aktiviteter, der ligger ud over den daglige undervisning og drift.
 2. Midler, som foreningen råder over, må ikke indgå i skolens ordinære budget.
 3. Indsamlede midler bør som udgangspunkt anvendes i samme skoleår, som de indsamles, men foreningen kan overføre midler mellem år.
 4. Alle – forældre, ansatte, elever eller øvrige – kan indsende forslag, ønsker og initiativer til støtteforeningen.
 5. Foreningen støtter primært aktiviteter for hele skolen eller enkelte afdelinger (fx Gul, Grøn, Blomst/Spirer). Støtte til klassetrin kan bevilges ved gentagende aktiviteter.
-

§3. Medlemskab og kontingent

1. Medlemskab er åbent for alle interesserede.
 2. Der tilbydes to medlemskaber:
 - **Privat støttemedlemskab:** minimum 200 kr. pr. husstand pr. skoleår.
 - **Virksomhedsmedlemskab:** minimum 1.000 kr. pr. skoleår.
 3. Virksomheder nævnes på foreningens hjemmeside, får et digitalt støtte-badge og omtales på foreningens generalforsamling.
 4. Kontingent opkræves ved skoleårets begyndelse.
-

§4. Foreningens ledelse

1. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 3-6 personer.
2. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i ulige år skal vælges minimum 2-3.
3. Mindst én person i udvalget skal være forælder til et barn på skolen.
4. Skolebestyrelsen må have en repræsentant til at deltage i bestyrelsens arbejde, hvis dette godkendes af bestyrelsen.
5. Bestyrelsen er ansvarligt for økonomi, aktiviteter og drift af foreningen.

6. Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg (fx eventudvalg) med deltagelse af øvrige medlemmer.

§5. Tegning

7. Formanden tegner i almindelighed foreningen udadtil, i forhold til medlemmer og leverandører.
 8. Kassereren kan attestere betalinger, der er fastsat i budgettet eller godkendt af bestyrelsen.
 9. Bestyrelsen kan tildele andre bestyrelsesmedlemmer ret til at tegne foreningen på særlige områder.
 10. Bestyrelsen kan meddele prokura til andre personer i forbindelse med indgåelse af administrationsaftaler.
 11. Foreningen tegnes i øvrigt af formanden eller i hans fravær næstformanden sammen med yderligere et bestyrelsesmedlem.
-

§6. Økonomi og regnskab

1. Foreningens midler administreres af foreningens bestyrelse.
 2. Der føres et simpelt regnskab over indtægter og udgifter.
 3. Regnskabet afsluttes hvert år den 30. juni og fremlægges på generalforsamlingen.
 4. Der udpeges en kasserer blandt udvalgsmedlemmerne, som fører regnskabet.
-

§7. Generalforsamling

1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
 2. Der afholdes årlig generalforsamling i august eller september.
 3. Indkaldelse sker skriftligt (fx via Aula, e-mail eller opslag) med mindst 1 uges varsel.
 4. Dagsorden skal som minimum indeholde:
 - Valg af dirigent
 - Formandens beretning
 - Fremlæggelse af regnskab
 - Valg til bestyrelsen
 - Behandling af indkomne forslag
 5. Skolebestyrelsen inviteres til generalforsamlingen.
-

§8. Vedtægtsændringer

1. Vedtægterne kan ændres ved 2/3 deles flertal af de fremmødte til Generalforsamlingen.
 2. Ændringer fremlægges på generalforsamlingen og træder i kraft straks herefter.
-

§9. Opløsning

1. Foreningen kan opløses ved beslutning på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.
2. Eventuelle midler ved opløsning skal fordeles ligeligt ud til hver enkelt classes klassekasse.